

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад №72 Приморского района Санкт-Петербурга)**

---

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детский сад № 72  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2022 №1

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 72  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Чурсина Л.Н.  
Приказ от 01.09.2022 № 56 п.11-ОД

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей  
ГБДОУ детский сад № 72  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 29.08.2022 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах получения образования и формах обучения  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад №72 Приморского района Санкт-Петербурга**

---

Санкт-Петербург,  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регламентируют деятельность ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение) по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций - в форме семейного образования.

1.4. В образовательном учреждении обучение осуществляется в очной форме, с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

Очная форма получения образования осуществляется по образовательной программе образовательного учреждения в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

В Образовательном учреждении может быть организована образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам дошкольного образования в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника в рамках предоставления дополнительных образовательных услуг.

Очное обучение предполагает усвоение образовательной программы дошкольного образования при непосредственном посещении воспитанником образовательного учреждения.

Порядок организации получения дошкольного образования в форме очного обучения определяется уставом образовательного учреждения и другими локальными нормативными актами.

1.5. Образовательное учреждение может предоставлять образовательные услуги гражданам, обучающимся вне учреждения в форме семейного образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по образовательной программе дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

## **II. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными образовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим

Положением, уставом образовательного учреждения, образовательной программой образовательного учреждения, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

2.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в образовательном учреждении является заявление родителя (законного представителя) воспитанника, договор об образовании и приказ руководителя образовательного учреждения о зачислении ребенка в образовательное учреждение.

2.4. Воспитанники, осваивающие ОП ДО в очной форме, зачисляются в образовательное учреждение в соответствии с установленными законодательством требованиями. Все данные о воспитаннике вносятся в книгу учета движения воспитанников, ведется табель учета посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

2.5. Воспитанники, осваивающие ОП ДО вне образовательного учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в образовательное учреждение не зачисляются.

2.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса, результатами освоения воспитанником ОП ДО.

2.7. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.8. Воспитанники образовательного учреждения по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

2.9. Обучающиеся в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.

2.10. Освоение ОП ДО образовательного учреждения не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников образовательного учреждения.

### **III. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения**

3.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанниками учебных занятий, организуемых образовательным учреждением в соответствии с учебным планом и ОП ДО.

3.2. Воспитанникам, осваивающим ОП ДО в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в образовательном учреждении.

3.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – организованная образовательная деятельность (далее - ООД).

3.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ОП ДО и расписанием ООД.

3.5. При реализации ОП ДО может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

3.6. При необходимости организации психолого-педагогического сопровождения воспитанника может проводиться психолого-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется отдельным локальным нормативным актом образовательного учреждения. Обследование обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников организации с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.7. В образовательном учреждении может быть организовано дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья при наличии специальных условий для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается в соответствии с требованиями законодательства, санитарных норм и правил.

При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также предоставление услуг ассистента (помощника), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательного учреждения.

3.8. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальными нормативными актами ОУ.

3.9. Перевод воспитанников на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии осуществляется с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

#### **IV. Порядок организации обучения на дому**

4.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, обучение по образовательным программам дошкольного образования может быть организовано на дому.

4.2. Организации обучения по ОП ДО на дому осуществляется на основании заключения медицинской организации (медицинского заключения) и письменного обращения родителей (законных представителей) на обучение по ОП ДО.

4.3. Порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по ОП ДО образования на дому определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

4.4. Организация обучения по образовательным программам дошкольного образования или адаптированным программам дошкольного образования регламентируется расписанием НОД, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка – инвалида.

4.5. Расписание НОД воспитанника разрабатывается образовательным учреждением с учетом индивидуальных особенностей ребенка, возраста ребенка в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).

4.6. При получении дошкольного образования детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также предоставление услуг ассистента (помощника).

4.7. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения.

4.8. Порядок регламентации и оформление отношений образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по ОП ДО на дому и в медицинских организациях определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения и в соответствии с требованиями законодательства.

#### **V. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования**

5.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в образовательного учреждения в очной форме и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию его общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе Отдел образования района.

5.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, если в образовательном учреждении создан соответствующий требованиям консультационный центр.

5.4. Воспитанник образовательного учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом руководителя образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. При этом воспитанник, переходящий на обучение в форме семейного воспитания, отчисляется из образовательного учреждения.

5.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в образовательном учреждении. Прием в образовательное учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения и требованиями законодательства.

5.6. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

## VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Образовательное учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования образовательного учреждения обязано:

- обеспечивать реализацию в полном объеме ОП ДО, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников образовательного учреждения;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников образовательного учреждения;
- осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

6.2. Образовательное учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать ОП ДО образовательного учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.
- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;
- с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психолого-педагогического консилиума.

6.3. Воспитанники образовательного учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение присмотра и ухода за воспитанниками;
- выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой образовательного учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую ОП ДО, в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

#### 6.4. Воспитанники образовательного учреждения обязаны:

- соблюдать режим пребывания в образовательном учреждении;
- осваивать ОП ДО;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников образовательного учреждения;
- не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
- бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;
- находиться в образовательном учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.

#### 6.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемые образовательным учреждением;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ОП ДО своих детей независимо от формы обучения;
- иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

#### 6.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов образовательного учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) независимо от формы обучения; договор об образовании между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников образовательного учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Положение рассматривается и принимается педагогическим советом образовательного учреждения, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, вступает в силу с момента издания приказа об

утверждении Положения и действует до внесения изменений и (или) принятия новой редакции Положения.

7.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления образовательным учреждением, представительных органов работников, родителей (законных представителей) воспитанников, администрации образовательного учреждения.

7.3. Положение является общедоступным и подлежит размещению на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения сети Интернет: <http://primdou72.ru>, а также доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.